

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)



บันทึกความรู้สัมมาชีพชุมชน
(เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์สัมมาชีพชุมชน)

๑. ประเภทความรู้สัมมาชีพ (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ หมวดหมู่)

- เกษตร ท่องเที่ยวชุมชน อื่น ๆ แปรรูป-อาหาร แปรรูป-เครื่องดื่ม
 แปรรูป-ผ้าและเครื่องแต่งกาย แปรรูป-ของใช้ ของประดับ
 แปรรูป-สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร

๒. ชื่อองค์ความรู้.....การทำนา.....

๓. ชื่อเจ้าขององค์ความรู้.....นายสุวรรณ เอี่ยมสุดใจ.....

ที่อยู่บ้านเลขที่...๓๔/๑...หมู่ที่...๒...ตำบล...ไผ่ขวาง...อำเภอ...บ้านหมอ...จังหวัดสระบุรี
รหัสไปรษณีย์.....๑๘๑๓๐.....

๔. ความเป็นมา/แรงบันดาลใจ/เหตุผลที่ทำให้ (ในการบันทึกองค์ความรู้)

(๑)...การทำนาเป็นอาชีพหลักของชุมชนที่ทำกันมาช้านานแล้ว.....

(๒)...การทำนาจะใช้องค์ความรู้ที่มีมาตั้งแต่อดีต.....

(๓).....

๕. วัตถุประสงค์

(๑)...เพื่อสืบทอดภูมิปัญญาการทำนาโดยใช้องค์ความรู้ที่มีมาแต่อดีต.....

(๒)...เพื่อส่งเสริมการลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ให้กับคนในชุมชนจากการลดใช้สารเคมี.....

๖. วัสดุที่ใช้

(๑)...เมล็ดพันธุ์ข้าวคุณภาพ.....

(๒).....

(๓).....

๗. อุปกรณ์ที่ใช้

(๑)...รถไถนา.....

(๒).....อุปกรณ์การทำงานต่างๆ.....

(๓).....

๘. กระบวนการ/ขั้นตอน

(๑).....ทำการไถกลบฟางข้าวเพื่อทำปุ๋ย เพื่อเป็นการลดใช้สารเคมีให้มากที่สุดก่อนการหว่านข้าวให้มากที่สุด.....

(๒).....ใช้สารชีวภาพที่ผลิตมาจากวัตถุดิบในท้องถิ่นในการบำรุงดูแลรักษาต้นข้าว และพื้นที่ทำนา.....

(๓).....

๙. ข้อพึงระวัง

(๑).....หมั่นดูแลอย่างสม่ำเสมอ.....

(๒).....

(๓).....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

(๑).....ควรมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรช่วยดูแล.....

(๒).....

(๓).....

๑๑. ความสามารถในการจำหน่าย/ให้บริการ...ขายส่งพ่อค้าคนกลาง.....

๑๒. ที่อยู่สำหรับการติดต่อ

(๑) ชื่อ-สกุล นายสุวรรณ เอี่ยมสุดใจ.....

(๒) ตำแหน่ง.....ปราชญ์ชุมชน.....

(๓) เบอร์โทรศัพท์.....-

๑๒. แนบไฟล์รูปภาพเฉพาะนามสกุล .gif , .jpeg) /ไฟล์อื่นๆ เฉพาะนามสกุล .zip , .rar, .pdf, .doc

(๑) ไฟล์ภาพเจ้าของความรู้.....

- (๒) ไฟล์ภาพกิจกรรม.....
- (๓) ไฟล์ภาพเอกสารต่างๆ.....

.....

- หมายเหตุ : ๑) บันทึกหมู่บ้านเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ (๒๓๓ หมู่บ้าน) อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้
- ๒) ส่งถึงจังหวัดภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐
- ๓) ส่งเป็นไฟล์งานบันทึกความรู้สัมมนาซีพชุมชนข้อมูล ขอเป็น .doc / ไฟล์ รูปภาพ
เฉพาะนามสกุล .gif , .jpeg./ไฟล์อื่นๆ เฉพาะนามสกุล .zip , .rar, .pdf, .doc
- ๔) ไฟล์รูปภาพ โดยเฉพาะเจ้าของความรู้ และภาพกิจกรรม ขอให้มีความชัดเจน
และส่งแยกมา ไม่บันทึกลงในไฟล์ .doc : ขอขอบคุณค่ะ