

รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในเสาะอาด
มติที่ ๓ การมีส่วนร่วมภาคประชาชน
วันจันทร์ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑
ณ ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวทิพพรรณ ไชยปลั่งมภ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบเครือข่าย	ประธานกรรมการ
๒. นายเสนาะ แสงมณี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวปวีณรัตน์ บุตรวงศ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวปรีศนา ช่วยมหาศักดิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์(พนักงานราชการ)	กรรมการ
๕. นางสมจิตร์ ศิรินาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการและ เลขานุการ
๖. นางกรวรรณ น้อมบุญสงศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ตามคำสั่งศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน ที่ ๒/๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในเสาะอาด ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในเสาะอาดของศูนย์สารสนเทศบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในเสาะอาดของศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน คณะทำงานมติที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มงานข้อมูลพื้นฐานการพัฒนาชนบท	ประธานคณะทำงาน
๒. นายเสนาะ แสงมณี นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๓. นางสาวปวีณรัตน์ บุตรวงศ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๔. นายจักรพงษ์ การิษฐ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๕. นางสาวปรีศนา ช่วยมหาศักดิ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์(พนักงานราชการ)	คณะทำงาน
๖. นางสมจิตร์ ศิรินาม นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๗. นางกรวรรณ น้อมบุญสงศรี เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน

และ ผช.เลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. วิเคราะห์ ทบทวนผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา
 ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการ โดยยึดกรอบแนวทางที่กรมฯ กำหนด
 ๓. สร้างระบบ รูปแบบ วิถีการที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ
 ๔. วิเคราะห์ข้อมูลจากระบบตามข้อ ๓ เสนอหัวหน้างาน และนำมาวางแผนปฏิบัติราชการและจัดทำโครงการกิจกรรมของหน่วยงาน

/๕. ดำเนิน...

๕. ดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามข้อ ๔ ให้ครบทุกกิจกรรมตามแผนฯ
๖. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามระยะเวลาที่กำหนด
๗. จัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานการดำเนินงานสำหรับการตรวจติดตาม ประเมินผลของคณะกรรมการที่กรมการพัฒนาชุมชนแต่งตั้ง
๘. ดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด มติที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ประธานมอบหมายให้ นางสมจิตร ศิรินาม เป็นเลขานุการดำเนินการประสานและรวบรวม ข้อมูลจากคณะทำงานมติที่ ๓ สนับสนุนข้อมูลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม จัดทำแผนเสนอคณะทำงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบและดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

มติที่ประชุม -ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๑๕ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จดยางานการประชุม

(นางสมจิตร ศิรินาม)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวทิพพรรณ ไชยูปถัมภ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานข้อมูลพื้นฐานการพัฒนาชนบท

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด
มติที่ ๓ การมีส่วนร่วมภาคประชาชน
วันจันทร์ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑
ณ ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน

ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑. นางสาวทิพพรรณ ไชยปถัมภ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบเครือข่าย	
๒. นายเสนาะ แสงมณี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๓. นางสาวปวีณรัตน์ บุตรวงศ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๔. นางสาวปรีศนา ช่วยมหาศักดิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์(พนักงานราชการ)	
๕. นางกรวรรณ น้อมบุญสงศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๖. นางสมจิตร ศิรินาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	