



คำสั่งศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน

ที่ ๑๐ /๒๕๖๑

เรื่อง การแบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบในการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส.
ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานมีการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักความโปร่งใส เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากร ให้ประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและจรรยาข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสมอภาค และเป็นธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาต่อประชาชน

เพื่อให้การดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดในกิจกรรมตามมิติที่ ๕ ด้านสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงาน (กิจกรรม ๕ส.) ของศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยมี ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์ คือ สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย จึงแบ่งเขตพื้นที่ในการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส. ให้ข้าราชการและพนักงานราชการของศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบและปฏิบัติ ดังนี้

เขตพื้นที่ ๑ (สีเขียวยอ่อน) บริเวณโต๊ะทำงานกลุ่มงานประสานแผนและข้อมูล และบริเวณตู้เก็บของ/แฟ้มเอกสาร ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|--------------------------------|----------------------|
| ๑) นายสุรียา บุญเรืองยศศิริ | ผอ.กลุ่มงานประสานแผนและข้อมูล | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางสาวสมัย ชาญอาวุธ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวอังคณา คุปติศิริรัตน์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาววรรณพร บุญมี | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๕) นายมนตรี อำพันทอง | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

เขตพื้นที่ ๒ (สีเขียว) บริเวณโต๊ะทำงานกลุ่มงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีฯ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ war room และบริเวณตู้เก็บของ/แฟ้มเอกสาร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|---------------------------------------|----------------------|
| ๑) นายอดิศร สุทธิเลิศ | ผอ.กลุ่มงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีฯ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นายเทพวสันต์ จันทผล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวปภาวรินทร์ ปานนี้ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๔) นายธนากรณม์ เขียวท้วม | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (พนักงานราชการ) | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวธิดาภรณ์ อวรรณ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (พนักงานราชการ) | คณะทำงาน |
| ๖) นางศิริจันทร์ พัทฒพิบูลย์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะทำงานและเลขานุการ |

เขตพื้นที่ ๓ (สีเหลือง) บริเวณโต๊ะทำงานกลุ่มงานพัฒนาระบบเครือข่าย ห้อง SERVER และบริเวณตู้เก็บของ/แฟ้มเอกสาร ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|----------------------|
| ๑) นายชาคริต ธิระสาโรช | ผอ.กลุ่มงานพัฒนาระบบเครือข่าย | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางสาวบวิณรัตน์ บุตรวงศ์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๓) นายยุทธชัย เครือแก้ว | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวกัญธิษา ปัสวาส | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๕) นายภาคภูมิ บัวตุม | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (พนักงานราชการ) | คณะทำงาน |
| ๖) ว่าที่ ร.ต.ศรายุทธ พิฑูรสกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (พนักงานราชการ) | คณะทำงาน |
| ๗) นายภฤชณัท เพ็ญภักดิ์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

เขตพื้นที่ ๔...

เขตพื้นที่ ๔ (สีฟ้า) บริเวณโต๊ะทำงานกลุ่มงานข้อมูลพื้นฐานการพัฒนาชนบท ห้องเก็บของ และ บริเวณตู้เก็บของ/แฟ้มเอกสาร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| ๑) นางสาวทิพพรรณ ไชยปลั่งมภ์ | ผอ.กลุ่มงานข้อมูลพื้นฐานการพัฒนาชนบท | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางสาวดวงใจ พัทมุข | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๓) นายอรรถพงศ์ สงวนเดือน | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๔) นายจักรพงศ์ การิชุม | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๕) นางสมจิตร ศิรินาม | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวนัฐธิดา จันพล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๗) นางสาวอาณัฐ ฉายาภักดี | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๘) นางสาวราพร หวังกลับ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

เขตพื้นที่ ๕ (สีส้ม) บริเวณโต๊ะทำงานกลุ่มงานระบบสารสนเทศชุมชน และบริเวณตู้เก็บของ/แฟ้มเอกสาร ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|----------------------|
| ๑) นางกาญจนวรรณ ช่วยมันคง | ผอ.กลุ่มงานระบบสารสนเทศชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นายเสนาะ แสงมณี | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๓) นายเสกสรร ประวิเศษ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวณัฐภักดิ์ สิริพัชรทิศาธร | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (พนักงานราชการ) | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวปริศนา ช่วยมหาศักดิ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (พนักงานราชการ) | คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวจันทรา เสงสมบุรณ์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

เขตพื้นที่ ๖ (สีม่วง) บริเวณโต๊ะทำงานฝ่ายอำนวยการ บริเวณห้องทำงาน ผอ.ศสท. ห้องคลินิกคอมพิวเตอร์ IT SHOP บริเวณที่รับแขก ห้องเก็บของ บริเวณเครื่องถ่ายเอกสาร ห้องครัวและห้องน้ำ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|----------------------------|----------------------|
| ๑) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นายนันท์วุฒิ นิยมสินธุ์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๓) นางภัทรรัตน์ บุญชุม | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๔) นางกรวรรณ น้อมบุญสงศรี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. จัดกิจกรรม ๕ส. ในเขตพื้นที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ๕ส. ของศูนย์สารสนเทศ เพื่อการพัฒนาชุมชน (ผนวก ก)

๒. ดูแลทำความสะอาดโต๊ะทำงาน สะสางวัสดุอุปกรณ์ จัดระเบียบเอกสาร/หนังสือ จัดการวัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุด สะสางภายในตู้เก็บเอกสาร จัดแฟ้มเอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ จอภาพ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ หลอดไฟ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. จัดวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นหมวดหมู่ ติดป้ายชื่อ ทำความสะอาดบริเวณเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบให้ สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

* **หมายเหตุ :** ให้ทุกคนทำความสะอาดบริเวณโต๊ะทำงานตัวเองให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ๕ส. ก่อนที่จะปฏิบัติงานในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายชัยยา ชำสะอาด)

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน